|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 附件1：采购要求   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 合同包 | 序号 | 品目  编号 | 品目  名称 | 采购  要求 | | 1 | 1-1 | A0201080302 | 增值税税控开票系统订购协议 | 该附件需明确采购项目的规格、技术参数及其他要求。  1、   |  | | --- | | 1.税控专用设备。  2.支持开具增值税专用发票、增值税普通发票、增值税电子发票、增值税卷式发票等。 | | 税控服务器管理系统提供B/S开票功能，各开票点可通过IE浏览器进行发票开具。 | | 每个核心板可以初始化一个税号，保存纳税户登记信息和监控管理信息、开具发票并生成税控码、生成报送数据及汇总签名。 | | 1.每个税控核心板配备一个，用于存储发票电子号段。  2.网络异常时可用于抄报、购票。 | | 1.每个纸质开票点配置一个。  2.用于开票点身份验证和发票数字签名。 | |  | | 1.甲方自行开发，使用本地dll或ocx调用方式，实现直连开具增值税专用发票和增值税普通发票。 |   2、免费提供供货产品的现场安装服务;免费提供三年硬件维保服务（非正常使用损坏的，不在保修之列）;第四年开始，如硬件需乙方维护，双方友好协商另行签订协议;服务响应时间2个小时，问题解决时间48个小时。  3、供货期：乙方在合同生效后15个工作日内向甲方指点地址交付上述设备。乙方应在接到甲方书面通知后15个工作日内安装调试完成。  4、合同签订后乙方15个工作日内将设备发送至甲方指定地点，经甲方验收合格，并收到乙方按合同总金额开具的增值税发票后7天内，甲方先支付70%货款，计¥22624.00（人民币贰万贰仟陆佰贰拾肆元整），待甲方系统对接完成试运行一个月，运行情况良好，甲方支付剩余30%货款，计¥9696.00（人民币玖仟陆佰玖拾陆元整）。 |   附件2：合同主要条款及格式  附件3：首次响应文件格式 | |

**闽南师范大学采购响应文件  
（首次）**

**项目名称：**

**项目编号：**

**合同包:**

**供应商名称 ：**

**日   期 ：**

★注意：相应文件需每页加盖单位公章。

**目   录**

附件1：响应函

附件2：授权函  
附件3：资格证明材料

附件4：报价一览表（含详细报价书）

附件5：采购要求响应表

**附件1：响应函**

致：     (采购人 )

    1.根据贵方为                   项目（项目编号:        ）的采购公告，我方签字代表          （全名、职务）   经正式授权并代表      （供应商名称）    提交包含下述内容的首次响应文件纸质文本正本   套，副本   套。

附件1：响应函

附件2：授权函

附件3：资格证明材料

附件4：报价一览表（含详细报价书）

附件5：采购要求响应表

2.据此函，我方宣布响应承诺如下：

2.1我方承诺已熟悉和理解本项目的要求、条款和条件，且无任何异议。

2.2一旦我方获得成交，我方将按照采购文件的要求和我方提交的响应文件（包括首次响应文件、补充澄清、最后报价等响应文件）中的承诺履约。  
2.3我方承诺我方提供的所有响应文件真实、准确、合法、有效，如有违反，我方将承担法律责任和后果。

通信地址:

邮编：                  传真号：

开户行：

银行账户：

联系电话（固定电话和移动电话）：

供应商代表：             （签字）

供应商代表电子信箱：

供应商：         （全称并加盖公章）

日  期：      年     月     日

**附件2：授权函**

**单位负责人授权书**

致：     (采购人)

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“供应商代表全名”）为我方的供应商代表，代表我方参加  （填写“项目名称”）   项目（项目编号：         ）的采购活动，全权代表我方处理采购过程的一切事宜，包括但不限于：递交响应文件、澄清、签约等工作。供应商代表在采购过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

    供应商代表无转委权。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人：         身份证号：                 手机：

供应商代表：         身份证号：                 手机：

授权方

供应商：（全称并加盖单位公章）

单位负责人签字或盖章：

接受授权方

供应商代表签字：

签署日期： 年 月 日

附：单位负责人、供应商代表的身份证正反面复印件

|  |
| --- |
| **要求：真实、有效、清晰** |

**附件3：资格证明材料**

**附件3-1：营业执照复印件或事业单位法人证书复印件**

|  |
| --- |
| **要求：真实、有效、清晰** |

供应商代表：             （签字）

供应商名称：         （全称并加盖公章）

日  期：      年     月     日

**附件3-2：参加采购活动前三年内在经营活动中**

**没有重大违法记录书面声明**

致：     (采购人)

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，也无行贿犯罪记录。

特此声明。

供应商代表：             （签字）

供应商名称：         （全称并加盖公章）

日  期：      年     月     日

**附件3-3:信用记录查询结果（查询结果原始页面的完整截图或打印件）**

致：     (采购人 )

现附上截至    年    月    日    时我方通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）获取的我方信用信息查询结果（填写具体份数）份、通过中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）获取的我方信用信息查询结果（填写具体份数）份，上述信用信息查询结果真实有效，否则我方负全部责任。

|  |
| --- |
| **要求：真实、有效、清晰** |

供应商代表：             （签字）

供应商名称：         （全称并加盖公章）

日  期：     年    月    日

**附件4:报价一览表**

供应商名称：（全称加盖单位公章）项目编号∶

货币单位：元人民币

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 首次报价 | 交货期/工期/项目完成时间/  服务时间（保修期） | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

备注：详细报价书另纸详列，格式自拟。

                                        供应商代表：      （签字）

**附件4-1：详细报价书**

（格式自拟）

供应商代表：             （签字）

供应商名称：         （全称并加盖公章）

日  期：      年     月     日

**附件5：采购要求响应表**

供应商名称： （全称加盖单位公章）  项目编号∶

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 章节条目号 | 采购要求 | 响应文件响应承诺 | 是否偏离及说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

供应商代表：      （签字）